

## ПЕРЕЧЕНЬ НЕОБХОДИМЫХ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЯ НА ШЕНГЕНСКУЮ ВИЗУ В ИТАЛИЮ:

1. **Заграничный паспорт** (действующий не менее 90 календарных дней после выезда с территории стран Шенгенского соглашения. **Внимание:** При наличии второго действующего заграничного паспорта требуется, в обязательном порядке, предоставить его в оригинале) + **Копия страницы заграничного паспорта с личными данными и фотографией заявителя.**
2. **Одна цветная фотография.**
3. **Заполненная на каждого туриста анкета-опросник.**
4. **Визовая анкета с подписью заявителя.**
5. **Билет или бронь билета туда и обратно.**
6. **Медицинская страховка для стран Шенгена.**
7. **Квитанция об оплате консульского сбора.**
8. **Финансовая гарантия.**
9. **Паспорт РФ + копия (1 страница + страница прописки).**
10. **Подтверждение занятости. Оригинал справки с места работы на бланке организации (где указан адрес и телефон) с обязательным указанием:** даты выдачи справка, периода работы в данной организации, должности, заработной платы и периода оплачиваемого отпуска, который должен совпадать с периодом предполагаемой поездки в Италию. Справка должна быть зарегистрирована и иметь исходящий номер. В справке должен быть отражен профиль работы организации фраза о сохранении рабочего места на период отпуска. Справку должен подписать руководитель организации или отдел кадров. Турист или его родственники не должны подписывать справки сами себе.
  - **Школьники/студенты** – справка со школы/вуза.
  - **Пенсионеры** – копия пенсионного удостоверения + выписка из банковского счета.
  - **Для неработающих** – выписка из банковского счета.

**Внимание!** В случае, если у студентов, пенсионеров и временно не работающих нет выписки с собственного банковского счета можно предоставить спонсорское письмо от ближайшего родственника. От спонсора предоставляется: копия паспорта РФ (1 страница + страница с пропиской), подтверждение родства (свидетельство о рождении, браке и т.д.), справка с места работы или выписка из банковского счета.

**Индивидуальные предприниматели** представляют копии всех учредительных документов (свидетельство о регистрации индивидуального предпринимателя, свидетельство о постановке на налоговый учет, справку из налоговой инспекции или копию последней налоговой декларации), выписку с лицевого счета организации – оригинал.

**Туристы, работающие у индивидуальных предпринимателей,** к справке с места работы должны приложить копию свидетельства о регистрации ИП + свидетельство о постановке на налоговый учет.

11. **Согласие на обработку персональных данных.**

12. **Для оформления визы для детей до 18 лет:**

- свидетельство о рождении ребенка (оригинал и ксерокопия либо нотариально заверенная копия). Если один из родителей или ребенок поменяли фамилию после получения свидетельства о рождении ребенка, необходимо предоставить документы, подтверждающие смену фамилии / свидетельство о браке, расторжении брака или справка

из ЗАГСa о заключении брака (оригиналы и ксерокопии или нотариально заверенные копии);

- заполненную анкету с подписью обоих родителей (37 пункт и последний пункт на 4 странице анкеты) вместе с фотографией;
  - копию страницы загранпаспорта с личными данными и фотографией ребенка;
  - если ребенок вписан в паспорт родителя, необходимо предоставить копию первой страницы загранпаспорта родителя и страницы, где вписан ребенок;
  - **при выезде ребенка с одним из родителей** необходимо предоставить:
    - подтверждение проживания (в одном месте с несовершеннолетним);
    - авиабилеты туда и обратно родителя и ребенка;
    - копию действующей визы, копию первой страницы загранпаспорта с личными данными и оригинал загранпаспорта родителя;
    - нотариальное согласие на выезд ребенка от второго родителя (оригинал и копию или нотариально заверенную копию);
    - ксерокопию внутреннего паспорта родителя, дающего согласие на выезд ребенка (страница с фотографией и страница с пропиской);
    - финансовые гарантии родителя, участвующего в поездке;
  - **если один из родителей покидает зону Шенгена ранее, приезжает позже или временно покидает зону Шенгена в рамках одной поездки**, необходимо предоставить:
    - нотариальное согласие на выезд и сопровождение на второго родителя (оригинал и копию или нотариально заверенную копию);
    - ксерокопию внутреннего паспорта родителя, дающего согласие на выезд ребенка (страница с фотографией и страница с пропиской);
    - финансовые гарантии одного из родителей;
  - **при выезде ребенка в сопровождении третьих лиц** необходимо предоставить:
    - подтверждение проживания (в одном месте с несовершеннолетним);
    - авиабилеты туда и обратно сопровождающего лица и ребенка;
    - копия действующей визы, копия первой страницы загранпаспорта с личными данными и оригинал загранпаспорта сопровождающего лица;
    - нотариальное согласие на выезд ребенка от обоих родителей (оригиналы и копии или нотариально заверенные копии);
    - ксерокопии внутренних паспортов родителей, дающих согласие на выезд ребенка (страница с фотографией и страница с пропиской);
    - финансовые гарантии одного из родителей;
- Если родители дают согласие на выезд ребенка в сопровождении бабушки или дедушки, необходимо приложить документы для подтверждения родства с внуком или внучкой.***
- **при выезде ребенка без сопровождения (старше 14 лет)**, необходимо предоставить:
    - нотариальные согласия на выезд ребенка от обоих родителей (оригиналы и копии или нотариально заверенные копии);
    - ксерокопии внутренних паспортов родителей, дающих согласие на выезд ребенка (страница с фотографией и страница с пропиской);
    - финансовые гарантии одного из родителей;
  - **при выезде ребенка в сопровождении законного опекуна** необходимо предоставить:
    - подтверждение проживания (в одном месте с несовершеннолетним);
    - авиабилеты туда и обратно законного опекуна и ребенка;
    - копию действующей визы, копию первой страницы загранпаспорта с личными данными и оригинал загранпаспорта законного опекуна;
    - документы, подтверждающие официальное отсутствие родителей/ родительских прав (оригиналы и копии);
    - решение суда о назначении опекуна;
    - разрешение на выезд от Опекунского Совета;
    - финансовые гарантии опекуна;

- **при запросе на длительную визу для ребенка** необходимо предоставить:
  - перекрестные нотариальные согласия на выезд от обоих родителей (от отца на мать, от матери на отца) на весь период действия запрашиваемой визы (оригиналы и копии или нотариально заверенные копии);
  - ксерокопии внутренних паспортов родителей, дающих согласие на выезд ребенка (страница с фотографией и страница с пропиской);
- **в случае смерти одного из родителей или лишения его родительских прав**, необходимо предоставить оригиналы и копии соответствующих документов;
- **если при рождении ребенка отец был записан со слов матери**, необходимо предоставить справку из районного ЗАГСа – форма 25 (оригинал и копию или нотариально заверенную копию);
- **если один из родителей пропал без вести** или «его» местонахождение не установлено, необходимо предоставить справку из полиции;